

УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием Учредителей
Протокол № 1
от 07 октября 2004 года

С изменениями и дополнениями
УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием членов
Протокол № 1/10
от 26 февраля 2010 года

У С Т А В

Некоммерческого партнерства
«Клуб директоров ИТ - 4 СИО.Ру»
**Non – commercial partnership "IT
Directors Club – 4 CIO.Ru»**

г. Москва, 2010 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческое партнерство – «Клуб Директоров ИТ – 4 СИО.Ру», именуемое далее «Партнерство», является некоммерческой организацией, учрежденной гражданами для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом

1.2. Партнерство в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», другими законами и иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.3. Партнерство создается без ограничения срока деятельности.

1.4. Полное наименование Партнерства на русском языке:

Некоммерческое партнерство «Клуб Директоров ИТ – 4 СИО.Ру»;

Сокращенное наименование на русском языке: **НП «4 СИО.Ру»;**

Полное наименование на английском языке

«Non – commercial partnership «IT Directors Club – 4 CIO.Ru».

1.5. Местонахождение Партнерства: **107023, г. Москва, ул. Б.Семеновская, д. 49, кор. 1, офис 511.**

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ПАРТНЕРСТВА

2.1. Партнерство является юридическим лицом с момента государственной регистрации, обладает обособленным имуществом, вправе от своего имени приобретать имущественные и личные не имущественные права и нести обязанности, заключать договоры и контракты, быть истцом и ответчиком в суде.

2.2. Партнерство имеет самостоятельный баланс, может иметь расчетный и иные счета в банках, в том числе валютный, иметь круглую печать со своим наименованием, штамп, эмблему, бланки, символику и другие реквизиты, утверждаемые в установленном порядке.

2.3. Партнерство вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиал и представительство Партнерства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Партнерства и действуют на основании утвержденного им положения. Руководители филиала и представительства назначаются

уполномоченными органами Партнерства и действует на основании доверенности. Филиал и представительство осуществляет свою деятельность от имени Партнерства. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Партнерство.

2.4. Вмешательство в деятельность Партнерства государственных, общественных или иных органов, кроме специально на то уполномоченных законодательством запрещается.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПАРТНЕРСТВА

3.1. Целью создания Партнерства является: содействие ее членам в осуществлении ее деятельности, направленной на повышение престижа профессии руководителя ИТ-службы в бизнесе и обществе; оказание помощи ИТ-директорам в квалификационном и карьерном росте, создание платформы для обмена мнениями по актуальным проблемам использования ИТ-технологий.

3.2. Предметом деятельности Партнерства является:

- Повышение статуса ИТ-директора в обществе и его роли в коммерческих, государственных и общественных организациях;
- Пропаганда деятельности ИТ-директоров в средствах массовой информации;
- Содействие в повышении квалификации ИТ-директоров и помощь им в их профессиональной деятельности;
- Организация конференций, семинаров, выставок и других мероприятий для обмена опытом между ИТ-директорами, пропаганде среди них новых достижений в области ИТ;
- Проведение аудита ИТ решений, экспертиза в области ИТ;
- Консультирование по аппаратным, программным, телекоммуникационным средствам вычислительной техники и информационным технологиям;
- Организация методологической работы в области управления ИТ-ресурсами, привлечение к этой работе ИТ-директоров;
- Защита интересов сообщества ИТ-директоров в государственных органах власти, контролирующих органах, органах местного самоуправления, общественных и иных организациях;
- Содействие государственным и иным структурам по созданию общероссийских и региональных (межрегиональных) программ по развитию ИТ-рынка.
- Установление и развитие деловых связей с ведущими отечественными и иностранными членами ИТ-сообщества, содействие развитию долгосрочного и взаимовыгодного сотрудничества с ними,
- Участие в государственных, муниципальных, частных международных социальных и гуманитарных программах и проектах,

- Осуществление других видов деятельности, не противоречащих действующему законодательству РФ.
- Работы и услуги, для выполнения которых требуется наличие соответствующей лицензии, могут выполняться только после ее получения.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Партнерство может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимые для материального обеспечения уставной деятельности Партнерства, создаваемые и приобретаемые за счет средств Партнерством в соответствии с ее уставными целями. Партнерство может иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки.

4.2. Партнерство отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Члены Партнерства не отвечают по обязательствам Партнерства, равно как и Партнерство не отвечает по обязательствам членов Партнерства.

4.3. Источниками формирования имущества Партнерства являются:

- вступительные и членские взносы;
- добровольные пожертвования, благотворительные и спонсорские поступления от граждан и юридических лиц;
- средств, получаемых от выполнения договоров по уставным целям,
- доходы от собственной хозяйственной деятельности;
- поступления от других источников, не запрещенных действующим законодательством.

Взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку.

4.4. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание аппарата управления, консультационной службы и обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

4.5. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ.

4.6. В интересах достижения уставных целей и задач Партнерство вправе осуществлять предпринимательскую деятельность. Доходы от предпринимательской деятельности

Партнерства не могут быть перераспределены между членами Партнерства и могут быть использованы только для достижения уставных целей.

4.7. Партнерство использует переданное имущество члена Партнерства и арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

4.8. Партнерству принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме вноса, дара, пожертвования или по завещанию.

4.9. Партнерство вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные, ресурсы пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

4.10. В установленном законом порядке Партнерство ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность.

4.11. Финансовые результаты деятельности Партнерства устанавливаются на основе годового бухгалтерского отчета.

4.12. Партнерство обязано, в случае публичного размещения облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг, ежегодно публиковать годовые отчеты и бухгалтерские балансы.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА.

5.1. Членами Партнерства могут быть полностью дееспособные граждане и юридические лица, в том числе иностранные, уплатившие вступительный взнос, регулярно уплачивающие членские взносы и принимающие личное участие в работе Партнерства. Членами Партнерства являются учредители, а так же иные вступившие в него в установленном порядке физические и юридические лица.

5.2. Члены Партнерства имеют право:

- участвовать в управлении делами Партнерства;
- пользоваться поддержкой, защитой и помощью Партнерства;
- принимать участие в выборах руководящих органов Партнерства и быть избранным в них;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Партнерством;
- вносить предложения, касающиеся деятельности Партнерства, и участвовать в их обсуждении и реализации;

- получать информацию о деятельности Партнерства;
- свободно выходить из членов Партнерства на основании заявления,
- вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов Партнерства,
- обращаться в руководящие органы Партнерства по любым вопросам, связанным с его деятельностью,
- передавать имущество в собственность Партнерства,
- получать при выходе из Партнерства часть его имущества или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в его собственность, за исключением членских взносов,
- получать в случае ликвидации Партнерства часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в его собственность.

5.3. Члены Партнерства обязаны:

- соблюдать Устав Партнерства;
- принимать участие в деятельности Партнерства;
- своевременно уплачивать членские и целевые взносы;
- выполнять решения руководящих органов Партнерства;
- способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы Партнерства;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Партнерства;
- не совершать действий, нарушающих Устав Партнерства, а также действий, наносящих моральный или материальный ущерб Партнерству.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ЧЛЕНОВ

6.1. Партнерство открыто для вступления новых членов.

6.2. Прием нового члена (полностью дееспособного гражданина или юридического лица) осуществляется Советом на основании заявления (в случае юридического лица с приложением соответствующего решения органа управления юридического лица) на имя Директора. Если Совет посчитает нужным, кандидат в члены Партнерства предоставляет информацию (документы), согласно запрашиваемому Советом перечню. Непредставление заявителем указанной информации (документов) является основанием для оставления заявления без рассмотрения по существу.

6.3. Совет обязан рассмотреть заявление и поступившую информацию (документы) и принять решение о приеме, либо об отказе в приеме в состав членов Партнерства без объяснения причин.

6.4. Кандидат в члены Партнерства обязан в течение 30 дней со дня принятия решения о приеме в члены Партнерства внести вступительный и ежегодный взносы.

6.5. Кандидат считается принятым в число членов Партнерства после внесения вступительного взноса.

6.6. Права члена Партнерства не могут быть переданы третьим лицам.

6.7. Член Партнерства прекращает свое членство в Партнерстве добровольно путем подачи заявления в письменном виде в руководящие органы Партнерства. К заявлению члена Партнерства, являющегося юридическим лицом, прилагается, кроме того, соответствующее решение руководящего органа этого юридического лица. Выход члена из состава Партнерства производится не позднее одного месяца после подачи членом заявления о выходе из состава Партнерства.

6.8. Член Партнерства считается выбывшим из нее с момента подачи заявления.

6.9. Члены Партнерства могут быть исключены за неуплату членских взносов, за деятельность, противоречащую целям и задачам Партнерства, а также за действия, дискредитирующие Партнерство, наносящие ей моральный или материальный ущерб.

6.10. Решение об исключении из состава Партнерства, решение о приеме в состав членов Партнерства, либо об отказе в приеме, принятое Советом доводится исключаемому/принимаемому лицу в течение трех дней с момента принятия решения.

6.11. Не позднее месяца после подачи членом заявления о выходе из состава Партнерства обязано:

6.11.1. Определить сроки возврата имущества или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного данным членом в собственность Партнерства.

6.11.2. Решить иные вопросы, связанные с выходом члена из Партнерства.

6.11.3. После решения вышеперечисленных вопросов на ближайшем заседании Общего собрания членов Партнерства утверждается решение о выведении из состава Партнерства заявителя.

6.12. Вступительные и периодические взносы членов возврату не подлежат.

7. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ПАРТНЕРСТВ

7.1. Органами управления Партнерства являются:

Общее собрание членов;

Совет;

Директор.

7.2. Высшим органом управления Партнерства является Общее собрание членов Партнерства.

К исключительной компетенции Общего собрания членов Партнерства относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Партнерства, принципов формирования и использования его имущества;
- внесение изменений и дополнений в Устав Партнерства;
- образование исполнительных органов Партнерства и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- реорганизация и ликвидация Партнерства.

К компетенции Общего собрания членов Партнерства относятся:

- утверждение финансового плана партнерства и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Партнерства;
- утверждение участие в других организациях;
- определение размеров, форм и сроков внесения вступительных и членских взносов;
- определение размеров, форм и сроков внесения целевых взносов, предназначенных для финансирования конкретных мероприятий и программ;
- принятие/исключение из членов Партнерства.

7.3. Общее собрание членов Партнерства правомочно, если на указанном собрании присутствуют более половины его членов. При отсутствии кворума заседание откладывается и устанавливается следующая дата заседания. Решение Общего собрания членов принимаются большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания членов Партнерства принимаются единогласно. Каждый член Партнерства обладает одним голосом.

7.4. Решение вопросов, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Партнерства не может быть отнесено к компетенции других органов управления Партнерства. Решение вопросов не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Партнерства принимаются квалифицированным большинством в 2/3 от общего числа голосов, присутствующих членов Партнерства.

7.5. Очередное собрание членов Партнерства созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в 15 /пятнадцать/ месяцев. Общие собрания, организуемые раньше этого срока, являются внеочередными. Внеочередные Общие собрания Партнерства созываются по мере необходимости по инициативе Директора, по инициативе $\frac{3}{4}$ от

общего числа членов Партнерства, Ревизионной комиссии (Ревизора) в течение 20 дней со дня уведомления Директора. Днем уведомления считается день получения письменного заявления с требованием о созыве внеочередного Общего собрания.

7.6. Общее собрание членов Партнерства созывается Директором путем оповещения всех членов Партнерства за 15 дней до даты проведения собрания. Директор готовит повестку собрания. Члены Партнерства могут вносить вопросы для рассмотрения в повестку дня, сообщая об этом Директору. За 10 дней до даты проведения Общего собрания все вопросы должны быть представлены Директору. Предложения, поступившие позже, в повестку дня не включаются.

7.7. Решения Общего собрания членов Партнерства оформляются в виде протокола, в котором отражаются высказанные на заседании мнения всех выступивших членов и который подписывается всеми присутствующими членами Партнерства.

7.8. Исполнительными органами Партнерства являются: Совет /как коллегиальный орган/ и Директор /как единоличный орган/, осуществляющие текущее руководство деятельностью Партнерства и подотчетны Общему собранию членов Партнерства.

7.9. Члены Совета Партнерства избирают из своего состава Председателя Совета Партнерства. При избрании Председателя Совета любой член Совета, предложенный в качестве кандидата в Председатели, вправе взять самоотвод. Самоотвод принимается без голосования. Руководит работой Совета Председатель. Срок полномочий Совета — один год.

Совет:

- разрабатывает стратегию развития Партнерства, определяет задачи Партнерства;
- принимает в члены Партнерства;
- избирает Председателя Совета сроком на один год;
- ведет списки членов Партнерства;
- осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания членов;
- готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании Партнерства;
- распоряжается имуществом Партнерства;
- устанавливает порядок внесения членских и вступительных взносов;
- определяет условия оказания помощи членам Партнерства;
- определяет порядок предоставления деловой и коммерческой информации членам Партнерства;
- рассматривает и решает другие вопросы, не отнесенные к компетенции других органов Партнерства.

7.10. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания считаются правомочными при участии в них более половины от общего числа членов Совета. О дате заседания Совета и повестке дня всех членов Совета персонально извещает Председатель Совета. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на

заседании. Заседания Совета ведет Председатель Совета, а в его отсутствие - один из членов Совета. Председатель Совета и члены Совета выполняют свои обязанности безвозмездно.

7.11. Директор подотчетен Общему собранию членов Партнерства и организует выполнение его решений, а так же:

- утверждает структуру и штатное расписание аппарата Партнерства и устанавливает фонд оплаты труда штатным работникам Партнерства в пределах сумм, утверждаемых Советом;
- осуществляет прием и увольнение штатных работников, осуществляет другие исполнительно - распорядительные функции;
- без доверенности представляет Партнерство во взаимоотношениях с государственными, общественными, религиозными и иными организациями,
- подписывает учредительные документы создаваемых Партнерством хозяйственных обществ;
- распоряжается финансовыми средствами Партнерства;
- издает приказы и распоряжения;
- открывает счета в банках;
- решает иные вопросы, связанные с выполнением уставных задач.

7.12. Срок полномочий Директора определяется трудовым договором (контрактом), заключаемым между Председателем Совета Партнерства и лицом, выбранным на должность Директора на срок три года.

8. КОНТРОЛЬ НАД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПАРТНЕРСТВА

8.1. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Партнерства. Ревизионная комиссия (Ревизор), избирается Общим собранием членов Партнерства сроком на три года.

8.2. Ревизионная комиссия (Ревизор) проводит ежегодно не менее одной ревизии и дает заключение по годовому отчету исполнительных органов. Органы управления Партнерства по запросу Ревизионной комиссии (Ревизора) представляют ей (ему) все необходимые документы, касающиеся деятельности Партнерства.

8.3. О результатах проверки Ревизионная комиссия (Ревизор) ежегодно отчитывается перед Общим собранием членов Партнерства. По требованию двух третей членов Партнерства должна быть произведена внеочередная ревизия.

8.4. В случае выявления злоупотреблений или возникновения угрозы существенным интересам членов Партнерства Ревизионная комиссия (Ревизор) обязана (обязан) требовать созыва внеочередного Общего собрания членов Партнерства, при этом расходы, связанные с созывом и проведением такого внеочередного Общего собрания, возмещаются Партнерством.

8.5. Партнерство предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ.

9.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

9.2. Если какие-либо из положений настоящего Устава становятся недействительными, это не затрагивает действительности остальных положений Устава.

10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

10.1. Партнерство может быть реорганизовано (путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) или ликвидировано по единогласному решению Общего собрания членов Партнерства, а также по другим, предусмотренным законом основаниям.

10.2. Решение о преобразовании принимается учредителями единогласно. Партнерство вправе преобразоваться в фонд или автономную некоммерческую организацию, а также в хозяйственное общество в случаях и порядке, установленных законодательством.

10.3. При ликвидации Партнерства Общее собрание членов Партнерства назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации. С момента формирования ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней (нему) переходят полномочия по управлению делами Партнерства. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Партнерства выступает в суде.

10.4. Удовлетворение требований кредиторов Партнерства происходит в установленном законодательством Российской Федерации порядке из имущества Партнерства. В случае ликвидации Партнерства члены Партнерства получают часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами (либо стоимость этого имущества) в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в собственность Партнерства.

10.5. Денежные средства и иное имущество, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, а также распределения между членами Партнерства направляются ликвидационной комиссией (ликвидатором) на уставные цели Партнерства.

10.6. Ликвидация Партнерства считается завершенной, а Партнерство прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10.7. При реорганизации деятельности Партнерства все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами юридическому лицу — правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы.